

 Office 365



SharePoint Online tehokäyttöön

Neoxen käyttöönottopalveluiden avulla yrityksesi saa täyden hyödyn Microsoft-tuotteistasi

neoxen®

Seitsemänvaiheinen hallittu SharePoint Online käyttöönotto

1. Palvelun rakenne

Palvelu perustetaan vakiorakenteella suomenkielisenä. Toimitukseen sisältyy yksi yksikkö ja viisi työtilaa.

2. Käyttäjien oikeudet

Käyttöoikeuksien avulla käyttäjät näkevät vain heille kuuluvan sisällön. Palvelu konfiguroidaan käyttämään kolmitasoista käyttöoikeusmallia (vierailijat, jäsenet, omistajat). Käyttöoikeudet periytyvät palvelun rakenteen mukaisesti. Palvelun rooleihin lisätään käyttäjät asiakkaan Active Directorystä sen ryhmiä hyödyntäen.

3. Palvelun ulkoasu

Palvelun ulkoasu mukautetaan asiakkaan visuaalisen ilmeen mukaisesti teeman avulla. Teeman avulla käyttäjien lisäämät yksiköt ja työtilat ovat yhdenmukaisia ulkonäöltään.

Teemassa määritellään kirjasantyyli sekä värit ja mahdollinen taustakuva. Teemassa sovelletaan asiakkaan graafista ohjetta tai muuta mallia.

Löydät meidät myös näistä palveluista



4. Yrityksen sisällöt järjestykseen

Palvelussa on valmiit kirjastot yrityksen yleisimmille sisällöille. Kirjastojen avulla hallitaan myös sisältöjen versioita dokumentinhallinnan työkaluilla.

- ohjeet
- lomakkeet
- perehdyttäminen
- hallinto
- myynti
- markkinointi
- kuvat
- videot

5. Sisältöjen mukaiset asiakirjamallit

Käyttäjät voivat helposti luoda uusia asiakirjoja palveluun. Asiakirjamallien avulla uudet asiakirjat, taulukot ja esitykset ovat yrityksen ulkoasun mukaisia.

Sisältötyyppien avulla hallitaan itse asiakirjamalleja, mutta tarvittaessa myös työnkuluja, kuten matkalaskun käsittelyä ja hakutuloksia.

Yhteystiedot:

S-posti: sales@neoxen.com
Puhelin: 02 3619 2883
Web: www.neoxen.com

6. Hallitut metatiedot

Metatiedon avulla luokiteltua sisältöä voi selata ja hakea tehokkaammin. Hallitun metatiedon avulla tietoa voi tarvittaessa hakea myös synonyymien avulla.

Toimitus sisältää termijoukon konfiguroinnin sekä suomenkielisen termijoukon sisältöjen ja oppiaineen luokittelua varten.

Termit ovat käytössä niissä sisällöissä, joissa käytetään Avainsanat ja Oppiaine metatietoa.

7. Työtilojen mallipohjat

Palvelussa on työtiloja eli sivustoja eri käyttötarkoituksiin. Valmiiden mallipohjien avulla on helppo lisätä uusia työtiloja ja niissä on valmiina sopivat työkalut.

SharePointin vakiomallipohjien lisäksi toimitukseen sisältyvät yksikön ja työtilan mallipohjat. Toteutuksen aikana asiakas voi vaikuttaa mitä ominaisuuksia sivustomallissa on.

Lisätietoja projektinhallinnasta:
www.neoxen.com/methodology

 Office 365

Microsoft Partner

Gold Application Development
Gold Data Analytics
Gold Intelligent Systems
Gold Data Platform

Neoxen, Neoxen logo, Trelox, Neoxen QX, Neoxen QX Framework, Neoxen Modus, Neoxen iModus, Neoxen Visual Modus, Neoxen Software Factory, Neoxen EveryPlace ja Neoxen Navilist ovat Neoxen Systemsin tavaramerkkejä tai rekisteröityjä tavaramerkkejä. Microsoft, Windows ja SharePoint ovat Microsoft Corporationin tavaramerkkejä tai rekisteröityjä tavaramerkkejä Yhdysvalloissa ja/tai muissa valtioissa. Kaikki muuta tavaramerkkiä ja/tai rekisteröidyt tavaramerkkiä ovat omistajiensa omaisuutta.

© 2014 Neoxen Systems. Kaikki oikeudet pidätetään.

neoxen®